



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง ปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารงานทั่วไป

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารงานทั่วไป ไว้ตาม รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๑๐ ของประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สอบ

๒.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดีตามระเบียบที่กำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบตามความในข้อ ๑๐ ของประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นผู้เสเพลสิ่งเสพยาเสพติด

๓. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์สมัครสอบ ติดต่อขอรับรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงานวิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี ห้อง ๒/๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารเทพมงคลมณี วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี วัดหลวงพ้อสดธรรมกายาราม ตำบลแพงพวย อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี โทร. ๐๘-๑๐๑๔-๓๙๔๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. เว้นวันศุกร์

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๔.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่สมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สมัครวุฒิปริญญาโท ให้นำวุฒิปริญญาตรีมาประกอบด้วย)

๔.๒ หนังสือสุทธิ หรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ภาพสี)

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเห็นของแพทย์ หรือตามความในข้อ ๑๔ (๘) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

๔.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๔.๘ หนังสือรับรองผลการทดสอบความรู้ ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

๕.๑ ระดับ ปริญญาตรี จำนวน ๒๐๐ บาท

๕.๒ ระดับ ปริญญาโท จำนวน ๓๐๐ บาท

๖. รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

๖.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การสรรหา การคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) ความรู้ความสามารถด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการปฏิบัติงานจริง เช่น ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านงานธุรการ งานฐานข้อมูล และการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

๖.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจกับงานนั้นๆ

๖.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากประสบการณ์ บุคลิกภาพ เชาว์ปัญญา ความรู้รอบตัว ทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษ และมนุษยสัมพันธ์

๗. รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ตามข้อ ๖.๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๒ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและการปฏิบัติ และดูความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๓ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๘. วัน เวลาทำการสอบ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ ชั้น ๓

๘.๑ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ที่ป้ายประกาศหน้าห้อง ๒/๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารเทพมงคลมณี

๘.๒ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียน

๘.๓ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ที่ป้ายประกาศหน้าห้อง ๒/๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารเทพมงคลมณี

๘.๔ วันที่ ๒๓ - ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ ตำแหน่งตามข้อ ๑๐

๙. เกณฑ์ตัดสิน

๙.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ คือผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทุกภาคที่สอบแล้วได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ

๙.๒ การสอบสัมภาษณ์ ตามข้อ ๖.๓ การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ ถือเป็นขั้นสุดท้าย

๑๐. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน/ส่วนงาน จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

ส่วนงาน	ตำแหน่ง	เลขที่	คุณสมบัติ
๑. สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี (กบม. ๗/๒๕๕๙ พ. ๑๐ ส.ค. ๕๙)	นักจัดการงาน ทั่วไป	๖๑๑๒๐๐๑	๑. เป็นบรรพชิต สำเร็จระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา ๒. มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. มีความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี ๔. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารได้ดี
๒. สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี (กบม. ๗/๒๕๕๙ พ. ๑๐ ส.ค. ๕๙)	นักวิชาการ การเงินและ บัญชี	๖๑๑๒๐๐๒	๑. เป็นคฤหัสถ์ สำเร็จระดับปริญญาตรี สาขาวิชา การเงินและการบัญชี ๒. มีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินการบัญชีไม่น้อย กว่า ๒ ปี ๓. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน การจัดการ การสื่อสาร การบริการได้ดี
๓. สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี (กบม. ๗/๒๕๕๙ พ. ๑๐ ส.ค. ๕๙)	นักวิชาการ ศึกษา	๖๑๑๒๐๐๑	๑. เป็นบรรพชิต สำเร็จระดับปริญญาตรี สาขาวิชา รัฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาการจัดการ ๒. มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. มีความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี ๔. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน การจัดการ การสื่อสาร การบริการได้ดี

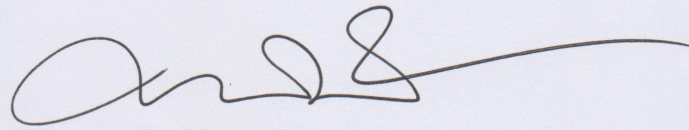
ส่วนงาน	ตำแหน่ง	เลขที่	คุณสมบัติ
๔. สำนักงานวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี (กบม. ๗/๒๕๕๙ พ. ๑๐ ส.ค. ๕๙)	บรรณารักษ์	๖๑๒๒๐๐๒	๑. เป็นบรรณพิชิตหรือคฤหัสถ์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ ๒. มีความสามารถในการใช้ระบบห้องสมุด VTLS ได้ดี ๓. มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๔. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการ การสื่อสาร การบริการได้ดี

๑๑. วันประกาศผลสอบ และรายงานตัว

๑๑.๑ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศรายชื่อผู้สอบได้และรับเอกสารรายงานตัว

๑๑.๒ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ รายงานตัวที่ สำนักงาน วิทยาลัยสงฆ์ราชบุรี ผู้ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ติดสำรองเข้ารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(พระพรหมบัณฑิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย